

(état 01.01.2017)

## Règlement sur l'organisation et la réalisation des cours interentreprises destinés aux employés de commerce de la branche Automobile

### Annexe 1 : Programme cadre des cours (un CI par semestre)

Cours	Durée	Thèmes principaux	Objectifs évaluateurs
CI 1	3 jours	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Branche et entreprise (partie 1)</li> <li>– Traitement des commandes</li> <li>– Sécurité au travail et protection de la santé</li> <li>– Dossier de formation et des prestations (planification de la formation, situations de travail et d'apprentissage)</li> <li>– Encouragement des compétences méthodologiques, sociales et personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1.8.3.1 / 1.1.4.1.1</li> <li>– 1.1.3.1.1 / 1.1.3.1.3</li> <li>– 1.1.7.7.1</li> <li>– CM 2.1-2.4 / CS 3.1-3.6</li> </ul>
CI 2	3 jours	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Produits et prestations</li> <li>– Marketing</li> <li>– Conseils et vente (partie 1)</li> <li>– Calcul des prix</li> <li>– Gestion de la qualité et de l'environnement</li> <li>– Encouragement des compétences méthodologiques, sociales et personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1.8.1.1</li> <li>– 1.1.4.1.1 / 1.1.4.2.1 / 1.1.3.4.1</li> <li>– 1.1.2.2.1 / 1.1.2.3.1 / 1.1.3.1.1</li> <li>– 1.1.4.3.1</li> <li>– 1.1.3.2.1 / 1.1.3.2.2</li> <li>– CM 2.1-2.4 / CS 3.1-3.6</li> </ul>
CI 3	3 jours	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Achat</li> <li>– Stockage</li> <li>– Production</li> <li>– Dossier de formation et des prestations (Unité de formation 1)</li> <li>– Expédition et facturation</li> <li>– Encouragement des compétences méthodologiques, sociales et personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1.1.1.1 / 1.1.1.1.2 / 1.1.1.1.3</li> <li>– 1.1.1.2.1 / 1.1.1.2.2</li> <li>– 1.1.3.1.2</li> <li>– 1.1.1.3.1 / 1.1.1.4.1 / 1.1.1.4.2 / 1.1.1.4.3 / 1.1.3.1.1</li> <li>– CM 2.1-2.4 / CS 3.1-3.6</li> </ul>
CI 4	3 jours	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Importation et exportation</li> <li>– Branche et entreprise (partie 2)</li> <li>– Personnel</li> <li>– Dossier de formation et des prestations (Unité de formation 2)</li> <li>– Encouragement des compétences méthodologiques, sociales et personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1.1.5.1 / 1.1.1.5.2</li> <li>– 1.1.8.3.1</li> <li>– 1.1.5.1.1 / 1.1.5.1.2 / 1.1.5.2.1 / 1.1.5.3.1 / 1.1.5.5.1</li> <li>– CM 2.1-2.4 / CS 3.1-3.6</li> </ul>
CI 5	2 jours	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Economie d'entreprise appliquée</li> <li>– Conseils et vente (partie 2)</li> <li>– Encouragement des compétences méthodologiques, sociales et personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1.6.1.1 / 1.1.6.2.1</li> <li>– 1.1.2.2.1</li> <li>– CM 2.1-2.4 / CS 3.1-3.6</li> </ul>
CI 6	2 jours	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Procédure de qualification en entreprise</li> <li>– Branche et entreprise (partie 3)</li> <li>– Répétition des connaissances de la branche</li> <li>– Encouragement des compétences méthodologiques, sociales et personnelles</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1.8.3.2</li> <li>– CM 2.1-2.4 / CS 3.1-3.6</li> </ul>

La présente annexe au règlement sur l'organisation et la réalisation des cours interentreprises destinés aux employés de commerce de la branche Automobile entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2012.

Berne, le 24 mai 2012

UPSA, Union professionnelle suisse de l'automobile

sign. Urs Wernli  
Préside

sign. Beat Künzi